

..... ΣΧΟΛΕΙΟ

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

[ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ]

Το σχολείο μας καινοτομεί και ανθεί
σε ανθρώπους με ανθρώπους για ανθρώπους,
καθώς σηκώνει το πανί με όλους τους τρόπους
ώσπου να βρει στο μέλλον ορίζοντα μακριά εκεί...

του Βασιλείου Αναγνώστου

....., Σχολικό Έτος-.....
..... ΣΧΟΛΕΙΟ - ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ-.....

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Τ... άρθρο του Ν./Π.Δ./..... (ΦΕΚ) και
- τις απαιτήσεις της καθημερινής λειτουργίας του σχολείου μας

Ο Σύλλογος Διδασκόντων κατήρτισε την ακόλουθη Πολιτική Επικοινωνίας Σχολείου-Οικογενείας

A. Μη Προγραμματισμένες Επισκέψεις των Γονέων στο σχολείο:

1. Περίπτωση επείγουσας κλήσης σας από Εκπαιδευτικό ή το Διευθυντή του σχολείου για να προσέλθετε εκτάκτως.
2. Περίπτωση εκτάκτου και επείγοντος σημαντικού ζητήματος υγείας ή παρεμφερές.
3. Παρακαλούμε, πριν από την προσέλευσή σας, να ρυθμίζετε συνάντηση καλώντας τον/την Εκπαιδευτικό ή το Διευθυντή του σχολείου στα τηλέφωνα του σχολείου: και

B. Προγραμματισμένες Συναντήσεις των Εκπαιδευτικών με τους Γονείς:

Με βάση το άρθρο του Ν./Π.Δ./..... (ΦΕΚ) πραγματοποιούνται:

1. **Προγραμματισμένες Τριμηνιαίες Ενημερωτικές Συναντήσεις των Εκπαιδευτικών με τους Γονείς**, σε χρόνο που επιτρέπει τη μεγαλύτερη συμμετοχή των γονέων σ' αυτές και εκτός ωρών διδασκαλίας, σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 13 του Ν. 1566/85 και κατόπιν πρόσκλησής τους από το διευθυντή του σχολείου, με βασική θεματολογία:

- ✓ σχολική εργασία και την αξιολόγηση της προόδου των παιδιών τους
- ✓ γενικότερα θέματα αγωγής και συμπεριφοράς των μαθητών
- ✓ το ωρολόγιο πρόγραμμα
- ✓ τη διδακτική πράξη
- ✓ τη συμμετοχή των παιδιών στη μαθησιακή διαδικασία
- ✓ την οργάνωση της τάξης
- ✓ τις απαιτήσεις του σχολείου

- ✓ τις προσδοκίες των γονέων και άλλα συναφή θέματα.

- 2. **Κάθε εκπαιδευτικός ορίζει ημέρα και ώρα συνεργασίας με τους γονείς των μαθητών μία φορά το μήνα.** Η ημέρα και η ώρα συνεργασίας καταγράφονται στο βιβλίο πράξεων του διδακτικού προσωπικού και γνωστοποιούνται στους γονείς.

- 3. Θέματα ενημέρωσης: 1) πρόοδος σχολικής εργασίας του/των παιδιού/ών τους 2) γενικότερα θέματα αγωγής και επιμόρφωσης γονέων.

- 4. **Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν με τους εκπαιδευτικούς κάθε φορά που προκύπτουν προβλήματα.**

- 5. **Συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων, τουλάχιστον μια φορά το τρίμηνο, οργανώνει το σχολικό συμβούλιο και συντονίζει ο Διευθυντής του σχολείου.** Οι συγκεντρώσεις αυτές πραγματοποιούνται προκειμένου οι γονείς: 1) να ενημερωθούν σε θέματα λειτουργίας του σχολείου και 2) να παρακολουθήσουν προγράμματα επιμόρφωσης.

- 6. **Για την αντιμετώπιση των περιπτώσεων των μαθητών που παρουσιάζουν σοβαρές μαθησιακές δυσκολίες και προβλήματα συμπεριφοράς,** ο δάσκαλος της τάξης συνεργάζεται με το διευθυντή του σχολείου, το σχολικό σύμβουλο και ασφαλώς με τους ενδιαφερόμενους γονείς, οι οποίοι μπορούν ακόμη να καλούνται και μέσα στην τάξη την ώρα του μαθήματος όταν ο δάσκαλος το κρίνει απαραίτητο. Η συνεργασία της σχολικής μονάδας και του σχολικού συμβούλου της Δημοτικής Εκπαίδευσης, μετά από συνεννόηση μεταξύ τους, μπορεί να επεκτείνεται στο σχολικό σύμβουλο της Ειδικής Αγωγής ή και σε άλλους ειδικούς επιστήμονες για την καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση του προβλήματος.

7. Κάθε δάσκαλος μπορεί, με την άδεια του διευθυντή, να κάνει συγκέντρωση γονέων σε τακτά χρονικά διαστήματα, εκτός ωραρίου.

Σας ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία σας.

ΕΛΑΒΑΝ ΓΝΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΕΓΡΑΨΑΝ ΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ – ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ
ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

..... διευθυντ.....

Οι εκπαιδευτικοί